

У складу са одредбама чл. 78. и 79, а у вези са чл. 12. Закона о удружењима («Службени гласник РС», бр.51/09), Скупштина ДРУШТВА КОНТАКТОЛОГА ОФТАМОЛОГА СРБИЈЕ - COLSS, на својој седници одржаној дана 25.03..2011.год. у Београду, усвојила је следећи

СТАТУТ

Друштва контактолога офтамолога СРБИЈЕ - COLSS

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

ДРУШТВО КОНТАКТОЛОГА ОФТАМОЛОГА СРБИЈЕ - COLSS (у даљем тексту: Друштво) је невладино, добровољно, стручно и непрофитно друштво, основано на неодређено време ради остваривања циљева у области квалификоване примене контактних сочива у офтамолошкој пракси.

Овим Статутом се утврђују назив, циљеви и деловање, начин остваривања циљева, седиште Друштва, услови чланства, права и обавезе чланова, организација и структура Удружења, заступање Друштва стицање и располагање имовином Друштва, јавно деловање, начин одлучивања и удруживања и учлањивање у међународне организације, доношење статутарних измена и јавне ознаке Друштва.

II ЦИЉЕВИ И НАЧИН ЊИХОВОГ ОСТВАРИВАЊА

Члан 2.

Друштво се оснива ради развоја, подршке и унапређења у области квалификоване примене контактних сочива у офтамолошкој пракси, на територији Републике Србије.

Члан 3.

Циљеви Друштва су:

1. допринос развоју и унапређењу квалификоване примене контактних сочива у офтамолошкој пракси;

2. организовање и спровођење перманентне едукације офталмолога из области примене контактних сочива на територији Републике Србије **регулисано посебним Правилником о едукацији (Predlog dao: Komisija za reviziju statuta); (Izvršni odbor se SLAŽE)**
3. верификовање знања контактолога и издавање одговарајућег Сертификата, након регистрације код надлежног органа, односно по добијању Сертификата од надлежног органа;
4. организација стручних састанака и семинара из области примене контактних сочива у офтамолошкој пракси.
5. повезивање и размена искустава са сличним међународним удружењима;
6. сарадња са Министарством здравља, Медицинским факултетима и инспекцијским службама у остваривању претходних циљева, а посебно на правном регулисању обавезе офталмолога који одређују и прописују контактна сочива, да поседују Сертификат овог Друштва за бављење контактологијом.
7. организација предавања и посета стручњака из иностранства;
8. ангажовање у научним и истраживачким пројектима;
Све наведене циљеве и начин остваривања истих Друштво остварује у сарадњи са надлежним институцијама.

Члан 4.

Циљеви Друштва се остварују делатностима Друштва преко органа Друштва и активношћу чланова Друштва.

III НАЗИВ, СЕДИШТЕ И ЈАВНЕ ОЗНАКЕ ДРУШТВА

Члан 5.

Пун назив Друштва гласи:

ДРУШТВО КОНТАКТОЛОГА ОФТАМОЛОГА СРБИЈЕ - COLSS

Члан 6.

1. Седиште Друштва је на адреси: **Београд, ул. Пастерова бр. 2** (у КЦС, Институт за очне болести).
2. Подручје деловања Друштва је територија Републике Србије.

Члан 7.

1. Друштво има печат и штампил.
2. Печат Друштва је округлог облика, уобичајене величине, са пуним називом Удружења, уписаним по ободу печата ћириличним и паралело латиничним писмом.

3. Извршни одбор посебном одлуком утврђује амблем, његов изглед, садржину и начин коришћења.

Члан 8.

Друштво стиче својство правног лица даном уписа у Регистар друштва.

IV ЧЛАНСТВО У ДРУШТВУ

1. Чланство

Члан 9.

1. Чланство у Друштву је добровољно и стиче се, по испуњењу услова дефинисаних чланом 12. и потписивањем приступнице тј. изјаве о приступању Друштву и прихватању Статута и других општих аката.

Члан 10.

1. Постоје четири облика чланства:
 - члан - оснивач,
 - члан,
 - почасни члан,
 - чланови у процесу обуке и добијања сертификата.

Члан 11.

Чланови Друштва су по правилу лекари специјалисти офтамологије, посебно едуковани за примену контактних сочива у пракси **и лекари на специјализацији.**
(Predlog dao: Komisija za reviziju statuta); (Izvršni odbor se NE SLAŽE)

Члан 12.

Да би постао члан Друштва кандидат мора испуњавати следеће услове:

1. завршен медицински факултет, завршена специјализација из офтамологије **или у току,**

(Predlog dao: Komisija za reviziju statuta); (Izvršni odbor se NE SLAŽE, isključivo završena specijalizacija)

2. поседовање сертификата из члана 3. тачка 3.

Поступак стицања сертификата из тачке 3. претходног става, регулише се посебним Правилником који усваја Скупштина.

3. Почасни члан је лице које се посебно истиче у развоју контактологије, помаже у том развоју и ради на њеној популаризацији **без права гласа.**

(Predlog dao: Komisija za reviziju statuta); (Izvršni odbor se SLAŽE)

4. Почасног члана на предлог Извршног одбора, проглашава Скупштина

2. Права чланова

Члан 13.

Члан Друштва има право да:

1. равноправно са другим члановима учествује у остваривању циљева и раду Друштва;
2. непосредно учествује у одлучивању на Скупштини, као и преко органа Друштва;
3. бира и буде биран у органе Удружења;
4. буде благовремено и потпуно информисан о раду и активностима Друштва;
5. даје предлоге и покреће иницијативе које нису у супротности са Статутом и одлукама органа Друштва;
6. користи све услуге које Удружења пружа својим члановима;
7. иступи из Друштва;
8. остварује друга права предвиђена Статутом и другим актима Друштва.
9. Сваки члан Друштва може покренути поступак пред надлежним основним судом за утврђивање ништавости општег акта Друштва који је донет супротно СТАТУТУ или другом општем акту Друштва, односно за утврђивање ништавости појединачног акта Друштва, који је донет супротно закону, СТАТУТУ или другом општем акту Друштва, у року од 15 дана од дана сазнања за акт, а најкасније у року од 6 месеци о дана доношења акта.
10. Утврђивањем ништавости акта из претходног става, не дира се у права стечена од стране трећих савесних лица.
11. Поступак за утврђивање ништавости акта из става 2. овог члана, води се према одредбама закона којима се уређује парнични поступак.

3. Обавезе чланова

Члан 15.

Члан Друштва обавезан је да:

1. активно доприноси остваривању циљева Друштва;
2. учествује, у складу са интересовањем, у активностима Друштва;
3. предлаже, разматра и решава поједина питања у органима Друштва и учествује у предузимању мера за спровођење донетих закључака органа Друштва;
4. благовремено извршава у складу са донетим критеријумима, финансијске и друге обавезе, а у циљу реализације планираних активности;
5. благовремено плаћа чланарину, чију висину утврђује Извршни одбор својом одлуком;
6. поштује СТАТУТ и друга општа акта и одлуке органа Друштва;
7. долази на седнице органа Удружења чији је члан;
8. чува углед Друштва;
9. обавља друге послове које му повере органи Друштва;
10. испуњава и друге обавезе у складу са СТАТУТОМ и другим актима Друштва.

4. Одговорност члана

Члан 16.

1. Сваки члан Друштва одговоран је за сопствено деловање унутар и изван Друштва, које може на било који начин бити доведено у везу са активностима и циљевима Удружења.
2. Члан чије је понашање и деловање усмерено против одлука органа Удружења или нечасним делима и грубим поступцима крши СТАТУТ и циљеве Друштва и на тај начин штети угледу Удружења, одлуком Скупштине може бити искључен из Друштва.

5. Чланарина

Члан 17.

1. Сваки члан Друштва је дужан да током чланства у Удружењу редовно плаћа чланарину.
2. Одлуку о висини чланарине за сваку календарску годину доноси Извршни одбор. Чланарина се плаћа годишње, за текућу годину, најкасније до истека првог тромесечја.
3. Члан Друштва може финансијски и другим давањима помагати Друштва, али по основу тога не може остварити било каква додатна или посебна права.

6. Престанак чланства

Члан 18.

Чланство у Друштву престаје:

1. иступањем из Друштва уз претходно поднет писмени захтев члана Друштва;
2. доношењем одлуке Скупштине о искључењу, у складу са чланом 16. став 2. овог СТАТУТА;
3. смрћу члана Друштва;
4. брисањем из евиденције због неплаћања чланарине **у последње 2 године сходно Правилнику који доноси ИО.**

(Predlog dao: Komisija za reviziju statuta); (Izvršni odbor se SLAŽE)

5. Чланство у Друштву у смислу тачке 1. претходног става престаје даном пријема писменог захтева члана за иступањем из Друштва.

6. Даном престанка чланства у Удружењу престаје и мандат у свим органима Друштва, у којима је члан био биран

Члан 19.

1. Чланство у Друштву престаје брисањем из евиденције чланова, у случају да у Статутом прописаном року није плаћена чланарина **(предлог Комисије 2 године)**, а о чему Извршни одбор доноси посебну одлуку.

(Predlog dao: Komisija za reviziju statuta); (Izvršni odbor se SLAŽE)

V ОРГАНИ ДРУШТВА

Члан 20.

Органи Друштва су:

1. Скупштина
2. Извршни одбор;
3. Председник Друштва;
4. **Заменик Председника;**

(Predlog dao: Komisija za reviziju statuta); (Izvršni odbor se SLAŽE)

5. Научни одбор;
6. Надзорни одбор
7. Секретар Друштва

1. СКУПШТИНА ДРУШТВА

Члан 21.

1. Скупштина је највиши орган Друштва.
2. Скупштину чине сви чланови Друштва.
3. Скупштина Друштва заседа једном годишње и иста може пуноважно да одлучује када је присутно више од **половине уплаћених чланарина чланова Друштва за текућу годину**

(Predlog dao: Komisija za reviziju statuta); (Izvršni odbor se SLAŽE)

4. Скупштина може пуноважно да заседа и одлучује, када је на седници присутно више од половине њених чланова.

Члан 22.

1. Седницу Скупштине сазива Председник Друштва.
2. Редовна Скупштина заседа најмање једном годишње.
3. Ванредну седницу дужан је да сазове Председник или на предлог Извршног одбора или на захтев најмање једне трећине чланова.
4. Ванредну седницу Скупштине може сазвати и Надзорни одбор, уколико дође до кршења Статута и других аката Друштва.
5. Радом Скупштине руководи Председник Друштва.
6. Скупштина одлучује већином гласова присутних чланова.
7. За одлуку о изменама и допунама Статута, статусним променама и престанку рада Друштва неопходна је двотрећинска већина гласова присутних чланова.
8. Скупштина о свим питањима **одлучује јавно.**

(Predlog dao: Komisija za reviziju statuta); (Izvršni odbor se SLAŽE)

9. Председник Друштва, Заменик Председника Друштва, чланови ИО се по **правилу бирају тајно осим ако Скупштина другачије не одобри.** Скупштина може одлучити да гласање о било ком питању из њене надлежности буде тајно.

(Predlog dao: Komisija za reviziju statuta); (Izvršni odbor se NE SLAŽE, smatra da članovi IO treba da se biraju JAVNO)

Члан 23.

Скупштина расправља и одлучује о питањима од заједничког интереса за све чланове Друштва, а нарочито:

1. бира и разрешава председника Друштва, чланове Извршног одбора, Надзорног и Научног одбора;
2. доноси СТАТУТ Друштва одлуку о изменама и допунама СТАТУТА ;
3. разматра и усваја програм рада и извештај о раду за период између две седнице;
4. доноси Пословник о свом раду;
5. доноси одлуку о учлањењу у савезе организација и друге асоцијације у земљи и иностранству;
6. доноси одлуку о делегирању неких питања из својих надлежности Извршном одбору;
7. одлучује о усвајању годишњег финансијског извештаја Друштва;
8. доноси одлуку о престанку рада Друштва и о статусним променама Друштва;
9. доноси одлуку о примаоцу имовине Друштва у случају престанка рада Друштва;
10. разматра захтеве, предлоге и жалбе чланова Друштва, достављене најмање два дана пре одржавања седнице;
11. даје тумачење одредаба овог СТАТУТА;
12. усваја извештаје о раду органа и институционалних облика деловања Друштва;
13. одлучује о другим питањим која нису у надлежности осталих органа Друштва;
14. обавља све друге послове који су јој овим СТАТУТОМ или другим општим актима Друштва поверене у надлежност.

2. ИЗВРШНИ ОДБОР

Члан 24.

1. Извршни одбор има 11 (једанаест) чланова, који на својој првој седници, сазваној од стране Председника Друштва, бира Председника Извршног одбора и његовог заменика.
2. Радам Извршног одбора руководи његов Председник.
3. Извршни одбор пуноправно одлучује ако је присутно најмање 6 (шест) чланова Извршног одбора, а одлуке доноси већином гласова присутних чланова.
4. Мандат чланова је 4 (четири) године, са могућношћу реизбора.
5. Седницама Извршног одбора, присуствује Председник Друштва, **Почасни Председник, Заменик Председника** и секретар без права учешћа у одлучивању.
(Predlog dao: Komisija za reviziju statuta); (Izvršni odbor se SLAŽE)

Члан 25.

1. Надлежност Извршног одбора:
 - извршава опште акте и одлуке Скупштине,
 - стара се о остваривању циљева Друштва,
 - покреће поступак због повреде Статута и општих аката Друштва,
 - предлаже програме рада Друштва,
 - утврђује и формира институционалне облике деловања,
 - доноси опште акте непходне за рад Друштва, осим оних које доноси Скупштина;

- утврђује предлог измена и допуна Статута,
- утврђује предлог годишње чланарине,
- утврђује предлог годишњег плана рада и предлог финансијског плана, као и предлог завршног рачуна
- стара се о остваривању циљева Друштва,
- утврђује организацију, образује тела за реализацију програмских циљева,
- предлаже састав других теле које бира Скупштина,
- одлучује о предлозима, захтевима и жалбама чланова,
- доноси план прихода и расходаи завршни рачун.

3. ПРЕДСЕДНИК ДРУШТВА

Члан 26.

1. Председник Друштва:

- представља и заступа Друштво;
 - координира рад Скупштине,
 - председава седницама Скупштине;
 - стара се о остваривању циљева Друштва и законитости његовог рада;
 - сазива Скупштину Друштва, предлаже дневни ред и подноси јој извештај о свом раду и раду Друштва;
 - наредбодавац је по финансијко-материјалном пословању Друштва;
 - потписује Статут, сва друга општа акта и све одлуке које донесе Скупштина;
 - обавља друге послове за које га Скупштина задужи.
 - присуствује седницама Извршног одбора и учествује у његовом раду, без права одлучивања,
 - обавља друге послове за које га Скупштина задужи.
- За свој рад одговоран је Скупштини.

Члан 27.

1. Заменик председника Друштва

- Функције Заменика Председника : у одсуству Председника врши све послове и права из његове надлежности, по овлашћењу Председника претставља Друштвоу међународним организацијама

(Predlog dao: Komisija za reviziju statuta); (Izvršni odbor se SLAŽE)

Члан 28

1. Почасни Председник Друштва:

- Као израз признања за посебне заслуге и допринос контактологији и формирању Друштва
- има саветодавни карактер, присуствује седницама ИО и Скупштине, помаже својим искуством без права одлучивања;
- Нема права да бира нити да буде биран у органима Друштва
- Бира се на Седници скупштине Друштва на предлог ИО без ограничења мандата

2. НАУЧНИ ОДБОР

Члан 29.

1. Научни одбор има свог Председника и 3 (три) члана, од којих је најмање један из редова наставника офтамологије.

(Predlog dao: Komisija za reviziju statuta); (Izvršni odbor se NE SLAŽE, predlaže 4 člana NO)

2. Научни одбор бира се на мандат од 4 (четири) године, са могућношћу реизбора.

3. Научни одбор:

- доноси план и програм теоријске и практичне едукације лекара офтамологије из домена примене контактних сочива;
- одређује офтамолошке установе компетентне за обављање едукације у складу са планом и програмом едукације;
- именује чланове испитне комисије, за полагање испита и стицања Сертификата.
- разматра сва питања која му упути Извршни одбор Друштва, а посебно она у вези са едукацијом и усавршавањем у области офтамолошко-контактолошке праксе и предлаже новине у вези са едукацијом и додатним усавршавањем у поменутој области;
- разматра новине у сталном медицинском образовању и сходно томе обавештава Извршни одбор.
- саставља годишњи извештај о раду и доставља га Скупштини на усвајање.
- организује стручне и научне седнице Удружења (избор тема, реферата, референата и др.).

3. НАДЗОРНИ ОДБОР

Члан 30.

1. Надзорни одбор има 3 (три) члана које бира Скупштина Друштва, на мандат од 4 (четири) године, са могућношћу реизбора.

2. Надзорни одбор може да ради и одлучује само у пуном саставу. Одлуке доноси већином гласова.

3. Надзорни одбор:

- контролише финансијско пословање Друштва,
 - најмање једном годишње и указује Извршном одбору на могуће пропусте у располагању новчаним и материјалним средствима,
 - у случају кршења Статута или других аката, након упозорења, Надзорни одбор може да сазове ванредну Скупштину;
 - покреће поступак утврђивања одговорности лица одговорних за материјално-финансијско пословање, како у Удружењу, ако и код ангажовања трећег лица за обављање стручних послова.
4. Надзорни одбор за свој рад одговара Скупштини.

4. СЕКРЕТАР ДРУШТВА

Члан 31.

1. Секретар се бира на Скупштини Друштва, на мандат од 4 (четири) године. Води административне послове Друштва и стара се о спровођењу свих одлука које су донете на састанцима органа Друштва.
2. Активно учествује у раду свих органа без права гласа.

7. ПРИЗНАЊА И НАГРАДЕ ДРУШТВА

1. Почасна Повеља Др Јован Павичић

- Додељује се истакнутим појединцима за изузетан допринос развоју контактологије и изузетне заслуге и дугогодишњи рад у контактологији на предлог ИО а усваја Скупштина.

(Predlog dao: Komisija za reviziju statuta); (Izvršni odbor se SLAŽE)

VI ЗАСТУПАЊЕ И ПРЕДСТАВЉАЊЕ ДРУШТВА И ОБАВЕШТАВАЊЕ ЈАВНОСТИ О РАДУ

Члан 32.

1. Друштво заступа и представља пред свим државним и другим органима, свим правним, физичким и другим лицима Председник Друштва и заменик Председника по његовом овлашћењу.

(Predlog dao: Komisija za reviziju statuta); (Izvršni odbor se SLAŽE)

2. Заступник је дужан да се придржава овлашћења одређених СТАТУТОМ и одлуком надлежног органа Друштва.

Члан 33.

Јавност рада Друштва и његових органа, оставарује се јавним деловањем органа Удружења, писменим обавештавањем чланова Друштва, циркуларним писмом или путем е-маил активностима Удружења и њених органа, информисањем шире јавности о активностима Друштва путем јавних саопштења, конференција за штампу, непосредног присуства средствима јавног информисања седницама и активностима Друштва и њених органа.

VII ФИНАНСИРАЊЕ И ИМОВИНА ДРУШТВА, ОДГОВОРНОСТ УДРУЖЕЊА

Члан 34.

1. За реализацију циљева и задатака Друштва остварује средства од: чланарине, донаторства, поклона, спонзорства и слично.

2. Средства за рад Друштва користе се према одлукама Скупштине и Извршног одбора, а у складу са финансијским планом Друштва.

Члан 35.

1. Све функције у Друштву су волонтерске.

2. За обављање стручних, административних и финансијских послова Друштва може, повремено или стално, ангажовати и неку стручну службу или агенцију.

Члан 36.

1. За своје обавезе Друштва одговара целокупном својом имовином.

2. Чланови Удружења и органа Друштва, могу лично одговорати за обавезе Удружења, ако поступају са имовином Друштва као да је у питању њихова имовина или злоупотребе Друштва као форму, за незаконите или преварне сврхе.

Члан 37.

1. Средства којима располаже Друштва и која стекне током рада, представљају имовину Друштва.

2. Имовина У Друштву може да се користи једино за остваривање њених статутарних циљева.

3. Имовина Друштва не може се делити њеним члановима, оснивачима, члановима органа Друштва запосленима или са њима повезаним лицима.

4. Одредбе из става 1. и 2. овог члана, не односе се на давање пригодних примерених награда и накнада оправданих трошкова насталих остваривањем статутарних циљева Друштва (путни трошкови, дневнице, трошкови преноћишта и сл.) и уговорене теретне обавезе.

VIII САРАДЊА ДРУШТВА И УЧЛАЊЕЊЕ У МЕЂУНАРОДНЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ

Члан 38.

1. У циљу решавања статутарних циљева Друштва остварује разне облике сарадње са свим заинтересованим субјектима, органима, организацијама на нивоу републике и шире.

2. Сарадња се одвија у складу са СТАТУТОМ и позитивн

3. Удружење може остваривати сарадњу и удруживати се у савезе и друге асоцијације у земљи и иностранству.

4. Одлуку о сарадњи и учлањењу доноси Скупштина, а у складу са позитвно правним прописима.

IX ПРЕСТАНАК ДРУШТВА

Члан 39.

Друштво може престати:

1. одлуком Скупштине;
2. ако се број чланова Друштва смањи испод броја одређеног за његово оснивање;
3. ако Друштву буде забрањен рад из разлога предвиђених законским прописима;
4. ако је извршена статусна промена, која има за последицу престанак Друштва;
5. ако се утврди да Друштво не обавља активности на остваривању статутарних циљева, односно није организована у складу са СТАТУТОМ дуже од две године непрекидно или је протекло двоструко више времена од времена утврђеног статутом за одржавање седнице Скупштине, а она није одржана;
6. стечајем.

Свако може обавестити Регистратора о постојању разлога за брисање Друштва из Регистра, утврђених тачком 5. става 1. овог члана.

У случајевима из става 1. тачака 1, 2, 3 и 5, брисање из Регистра се врши након спроведеног поступка ликвидације Друштва. О спровођењу поступка ликвидације у Регистар се уписује забелешка.

Брисањем из Регистра, Друштво губи статус правног лица.

Члан 38.

1. У случају престанка рада, имовина Друштва, пренеће се на домаће недобитно правно лице које је основано ради остваривања истих или сличних циљева, односно Скупштина ће одлуком о престанку одредити коме се имовина преноси у складу са Законом

2. Ако се у тренутку престанка Друштва не може поступити на начин из става 1. овог члана или ако Удружење престаје на основу одлуке о забрани рада, након спроведеног поступка ликвидације, имовина Друштва, у тим случајевима, постаје имовина Републике Србије, с тим што право коришћења припада јединици локалне самоуправе на чијој је територији било седиште Друштва.

X ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ СТАТУТА

Члан 39.

1. Предлог за доношење измена и допуна Статута може покренути једна трећина чланова Скупштине Друштва, Извршни одбор или Надзорни одбор.

2. Предлог треба да садржи нацрт Одлуке о изменама и допунама СТАТУТА.

3. Предлог за доношење измена и допуна Статута доставља се Извршном одбору Друштва.

4. Поступак за доношење измена и допуна Статута покреће се на основу писаног предлога Извршног одбора у року од 30 дана од дана подношења предлога.

5. Одлуку о изменама и допунама СТАТУТА доноси Скупштина, на начин како је прописано чл. 22. став 5. овог СТАТУТА.

XI ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 40.

Тумачење одредаба овог СТАТУТА и других нормативних аката које доноси Скупштина, даје Управни одбор, а мишљења по осталим питањима доносиоци аката чије су одредбе предмет тумачења.

Члан 41.

Овај СТАТУТ ступа на правну снагу, осмог дана од дана објављивања у просторијама седишта Друштва.

Ступањем на правну снагу овог СТАТУТА, престају да важе одредбе СТАТУТА од 02.12.2004.год.

ДРУШТВО ОФТАМОЛОГА КОНТАКТОЛОГА
СРБИЈЕ - ЦОЛСС

КОМИСИЈА ЗА РЕВИЗИЈУ СТАТУТА

На основу члана 1. Статута друштва контактолога, Скупштина на оснивачкој скупштини доноси

ПРАВИЛНИК О СТИЦАЊУ СЕРТИФИКАТА ИЗ КОНТАКТОЛОГИЈЕ

Члан 1.

Овим Правилником регулише се питање едукације офталмолога и верификација знања из области контактологије.

Члан 2.

Право на едукацију из контактологије стичу лекари специјалисти из офталмологије.

Члан 3.

Правилна едукација из контактологије спроводи се у референтним кабинетима за контактна сочива под руководством ментора. Референтне кабинете и менторе именује Извршни одбор на предлог Научног одбора.

Члан 4.

Дужина практичне едукације одредује се планом и програмом едукације.

Члан 5.

На лични захтев, офталмологу који се већ најмање три године баве контактологијом, може се одлуком Научног одбора, одобрити приступ испиту и без едукације из Члана 3. и 4.

Члан 6.

Након спроведене теоријско – практичне едукације полаже се испит, након чега се добија Сертификат за рад.

Члан 7.

Испит се полаже пред трочланом комисијом чији састав утврдује председник Научног одбора у сваком појединачном случају из реда Чланова научног одбора.

Члан 8.

Сертификати – лиценце се издају на период од пет година, након чега се важност мора продужити овером председника Научног одбора.

Члан 9.

Сертификат садржи име и презиме носиоца, оверава печатом друштва и потписом сва три Члана испитне комисије. Њиме Друштво тврди да је кандидат оспособљен за стручно бављење контактологијом.

Члан 10.

Трошкове едукације и полагање испита из контактологије сnose установа или појединац, а висина накнаде утврдује се одлуком Извршног одбора и уплаћује на рачун друштва.

Члан 11.

Овај Правилник ступа на снагу 8 дана од дана објављивања на огласној табли Друштва.

ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ ОСНИВАЧКЕ СКУПШТИНЕ